

Вх.№...../..... Заявление за отсъствие по домашни причини

До Директора на ОДЗ №37

Заявление отЕГН.....,

жив.....

Госпожо Директор, Уведомявам Ви, че детето ми от

група..... ще отсъства от детска градина по домашни причини за времето

от..... до.....

Уведомен/а съм че съгласно Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги /изм. и доп. от 28.01.2010 г., посещението на децата може да бъде прекъсвано и подновявано с предварително писмено уведомяване от родителите в рамките на общо 30 (тридесет) работни дни от 15 септември на текущата година до 31 май на следващата година.(за деца до 5 години).

Дата:.....

Подпис:.....

Вх.№...../..... Заявление за отсъствие по домашни причини

До Директора на ОДЗ №37

Заявление отЕГН.....,

жив.....

Госпожо Директор, Уведомявам Ви, че детето ми от

група..... ще отсъства от детска градина по домашни причини за времето

от..... до.....

Уведомен/а съм че съгласно Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги /изм. и доп. от 28.01.2010 г., посещението на децата може да бъде прекъсвано и подновявано с предварително писмено уведомяване от родителите в рамките на общо 30 (тридесет) работни дни от 15 септември на текущата година до 31 май на следващата година.(за деца до 5 години).

Дата:.....

Подпис:.....

Вх.№...../..... Заявление за отсъствие по домашни причини

До Директора на ОДЗ №37

Заявление отЕГН.....,

жив.....

Госпожо Директор, Уведомявам Ви, че детето ми от

група..... ще отсъства от детска градина по домашни причини за времето

от..... до.....

Уведомен/а съм че съгласно Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги /изм. и доп. от 28.01.2010 г., посещението на децата може да бъде прекъсвано и подновявано с предварително писмено уведомяване от родителите в рамките на общо 30 (тридесет) работни дни от 15 септември на текущата година до 31 май на следващата година.(за деца до 5 години).

Дата:.....

Подпис:.....

